

Visie op Passend onderwijs

SPOVenray draagt zorg voor het realiseren van passend onderwijs waarbij het gaat om het realiseren van een onderwijsaanbod dat uitgaat van de leer- en ontwikkelingsvraag van alle kinderen, ongeacht geloof en/of afkomst. Dit onderwijsaanbod wordt zo thuisnabij mogelijk gerealiseerd, daar waar nodig samen met partners die gespecialiseerde ontwikkelvragen kunnen ondersteunen. Zij brengen de expertise naar het kind.

Uitgangspunten

- De ondersteuningsbehoefte van het kind is leidend. Ondersteuning wordt zo thuisnabij mogelijk geboden, zodat het kind in zijn eigen sociale omgeving kan blijven functioneren.
- Onderwijs en zorg werken intensief samen zodat er integraal hulp geboden kan worden aan het kind of het gezin als dat nodig is "één kind - één plan".
- De expertise gaat zowel vanuit onderwijs als vanuit zorg naar het kind toe.
- Door professionals vanuit onderwijs en zorg bij elkaar te brengen op één plek ontstaat de kans om de eigen kracht van het systeem te versterken. Het leren van elkaar, de versterking van de professionaliteit zal er toe leiden dat er in de toekomst preventieve interventies zullen worden ingezet.

Wat hebben we nodig om deze visie te realiseren?

- Een passend aanbod op de scholen van de stichting om zoveel mogelijk kinderen in zorgniveau 1 t/m 5 goed te bedienen
- Partners die bovenstaande visie en uitgangspunten onderschrijven en mee willen vormgeven.
- Expertise uit ondersteuningsniveau 5, die binnen de scholen van SPOVenray kan worden ingezet. Dit kan bestaan uit kennis, maar ook menskracht (bijv. gespecialiseerde leerkracht of onderwijsassistent)
- Gespecialiseerde partners die vraag gestuurd kunnen werken en de bereidheid van de partners van het SO om op kindniveau de juiste expertise in te zetten op de school van het kind.

Wat betekent dit voor het onderwijs binnen SPOVenray?

SPOVenray zal in overleg met partners van onderwijs en zorg zoeken naar passende ondersteuningsarrangementen, bijvoorbeeld door ondersteunende therapieën op school uit te voeren, door kinderen dagdelen in een aparte groep op te vangen (hoogbegaafdheid, anderstaligen). De interventies moeten leiden tot kwalitatief goed onderwijs en moeten ook financieel verantwoord kunnen worden uitgevoerd. Op stichtingsniveau zijn een aantal procedures met bijbehorende afspraken ontwikkeld die scholen in staat stelt om bovenstaande visie op passend onderwijs in de praktijk goed uit te voeren. Deze afspraken hebben betrekking op de zorgplicht, het schoolondersteuningsprofiel, de opzet leerlingondersteuning en de extra ondersteuning.

De zorgplicht

Een belangrijk onderdeel van Passend Onderwijs is de zorgplicht voor elke school respectievelijk het bevoegd gezag. Als ouders hun kind schriftelijk aanmelden bij een school is deze verplicht binnen 6 tot 10 weken een aanbod te doen voor een passende plek voor hun kind. Deze passende plek kan zijn op de eigen reguliere basisschool, op een andere reguliere basisschool of op een speciale (basis)school binnen de regio. Als het kind op een school wordt ingeschreven en daar dus wordt geplaatst, regelt die school zelf de nodige extra ondersteuning. Als de school niet aan de onderwijsbehoefte van het kind kan voldoen, zorgt die school zelf voor een passend alternatief. Een veelvoorkomend misverstand is, dat elke basisschool aan alle kinderen passend onderwijs moet kunnen bieden, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Elke school is er wel verantwoordelijk voor dat er een passend aanbod aan ouders wordt gedaan, ook al is dat op een andere school.

Leerlingenondersteuning

Onze school volgt systematisch de ontwikkeling van alle kinderen op het gebied van rekenen en wiskunde, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, sociaal-emotionele ontwikkeling (gedrag). De ontwikkeling van kleuters wordt gevolgd op een manier die past bij het jonge kind waarbij de ontwikkeling vaak “sprongsgewijs” verloopt.

Onze school heeft twee intern begeleiders die leerkrachten ondersteunen bij het bieden van onderwijs op maat. De intern begeleiders hebben speciale aandacht voor de ontwikkeling van de leerkracht en voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Daarnaast onderhouden de intern begeleiders contacten met externe hulpverleners, instanties en adviseurs die bij de ontwikkeling van het kind en/of de school belangrijk zijn. De leerkracht is voor u het eerste aanspreekpunt. Als deze u niet verder kan helpen, dan kunt u uiteraard ook zelf contact opnemen met de betreffende intern begeleider van de unit.

Als school hebben we een aantal mogelijkheden om (extern) advies in te winnen, bijvoorbeeld:

- de HGPD-adviseur (orthopedagoog) is regelmatig bij ons op school om te praten over leerlingen en leerlingenondersteuning.
- de GGD (schoolarts) en de gezinscoaches zijn belangrijke partners in het bieden van ondersteuning op maat voor alle kinderen. Deze externe hulpverleners zijn regelmatig op onze school aanwezig om de school te adviseren over zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van het kind, waarbij ook zaken buiten school een belangrijke rol (lijken te) spelen. Deze externe hulpverleners kunnen deel uitmaken van het overleg in het Ondersteuningsloket (OSL), maar er kan door school ook een overleg worden gepland op andere momenten. Hiermee worden onderwijs en jeugdzorg meer op elkaar afgestemd, een belangrijk onderdeel van het landelijk beleid.
- Een gezinscoach is er voor alle jeugdigen en ouders met kinderen van 0-23 jaar. Het is een professional die een gezin dat hulp nodig heeft op het gebied van opgroeien en opvoeden ondersteunt. Hij of zij kan u helpen bij uw opvoedingsvragen en helpen met lastige problemen. Samen met u wordt bepaald welke hulp er eventueel nodig is. Als het nodig is schakelt de gezinscoach specialistische hulp voor u in en zorg voor onderlinge afstemming als er meerder partijen en organisaties betrokken zijn zoals financiën, werk of gezondheid. De gezinscoaches zijn afkomstig van MEE, Synthese en Bureau Jeugdzorg Limburg. U legt dus contact via de intern begeleider van de school en beslist altijd zelf of u zich bij de gezinscoach zou willen aanmelden.
- de ambulante begeleider is een speciale leerkracht, in dienst van SPOVenray of van het speciaal onderwijs en goed op de hoogte van ondersteuning aan kinderen met ernstige spraak- en

taalmoeilijkheden, kinderen die zeer moeilijk leren, lichamelijke en/of motorische problemen hebben en kinderen met gedrags- en omgangsproblemen (bijv. vanwege ADHD of een vorm van autisme). De ambulante begeleider is betrokken bij kinderen aan wie extra ondersteuning is toegewezen, maar kan ook om advies worden gevraagd/ ingezet worden bij de begeleiding van andere kinderen.

- het ondersteuningsloket adviseert namens het bestuur de scholen (op afroep) bij het bieden van ondersteuning op maat. De school kan het ondersteuningsloket inschakelen voor advies over de ontwikkeling van een kind, met name als de grenzen van de zorg (dreigen te) worden bereikt. Als de school er voor kiest om uw kind aan te melden bij het ondersteuningsloket, dan zal aan de ouders om medewerking worden gevraagd. Ook u als ouder kunt het ondersteuningsloket inschakelen. School en ouders hebben in principe van elkaar geen toestemming nodig om het ondersteuningsloket in te schakelen, maar het beste is natuurlijk als de aanmelding in gezamenlijk overleg gebeurt.

Onderzoek

Wanneer de basisschool speciaal onderzoek nodig vindt om te kunnen blijven aansluiten bij de mogelijkheden van uw kind (bijvoorbeeld intelligentieonderzoek, persoonlijkheidsonderzoek, dyslexieonderzoek, dyscalculieonderzoek), kan de basisschool dit onderzoek laten uitvoeren door een extern bureau, meestal BCO-Onderwijsadvies. De kosten voor dit onderzoek worden dan door de school betaald. Als u zelf wilt dat speciaal onderzoek wordt uitgevoerd, maar de school vindt dit niet nodig, dan kan de school u adviseren waar u dit onderzoek kunt laten uitvoeren, maar draagt u als ouder(s) de kosten. Onder voorwaarden wordt dyslexieonderzoek en –behandeling door de gemeente betaald. Ook hier kan de school u nader over informeren. Als ouders en school samen het belang zien van verwijzing naar een externe deskundige (denk aan GGZ-instelling, onderzoek en behandeling, verwijzing naar een kinderarts), dan zal school deze aanmelding ook schriftelijk inhoudelijk ondersteunen.

Advies

Onze school zal u op de hoogte stellen als we extern advies denken nodig te hebben, of als uw kind met externe hulpverleners of adviseurs wordt besproken. Bij de voorbereiding van een gesprek met de adviseurs zullen we meestal onze hulpvraag en een samenvatting van de reeds uitgevoerde ondersteuning voor uw kind aan hem/haar overhandigen. Als het nodig is dat de adviseur inzagelijkt krijgt in het dossier van het kind, zullen we u als ouder daarvan vooraf op de hoogte stellen. Natuurlijk zullen we u informeren over wat er besproken is. Het komt ook regelmatig voor, dat u als ouder bij een overleg met externen wordt uitgenodigd. Dit is afhankelijk van welke vraag de school en u als ouder heeft.

Rechten en plichten over informatieverstrekking

Soms heeft een kind een ouder zonder formeel gezag over het kind. Deze “niet-gezaghebbende ouder” heeft het recht op feitelijke informatie over de ontwikkeling van het kind, maar heeft niet zonder meer het recht om mee te praten of mee te beslissen over het onderwijs voor het kind. De informatie kan gaan over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties of medische kwesties. Hieronder valt bijvoorbeeld een schoolrapport, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond of een schoolfoto. De ouder die wel het gezag heeft, heeft de plicht om de niet-gezaghebbende ouder te informeren. Deze ouder moet er dus voor zorgen

dat de andere ouder zich een beeld kan vormen van de ontwikkeling van het kind. Die informatieplicht ligt in de basis dus niet bij de school. Als de niet-gezaghebbende ouder een verzoek tot informatie indient is de school altijd verplicht deze te verstrekken. We zullen bij een verzoek om informatie van een niet-gezaghebbende ouder altijd eerst de mogelijkheden bekijken of de wel-gezaghebbende ouder die informatie heeft en deze ook kan verstrekken. Echter, de ene ouder kan wettelijk de school niet verbieden om feitelijke informatie over de schoolvorderingen van een kind (zoals vermeld in het rapport van de leerling) door te geven aan de niet-gezaghebbende ouder. Zo nodig nemen we met beide ouders contact op en geven we beide ouders dezelfde informatie. Echter, we zullen als school altijd proberen te voorkomen dat we tussen de beide ouders in komen te staan. In ons handelen naar de ene en/of de andere ouder zullen we daarom nadrukkelijk onze inschatting van het belang van het kind voorop stellen.

Een uitzondering op deze werkwijze wordt gemaakt als er sprake is van vermoedens van kindermishandeling. dan geldt de wettelijke meldplicht van beroepskrachten, zoals de medewerkers van onze school. Daarvoor is geen toestemming van de ouders nodig. Om zorgvuldig om te kunnen gaan met vermoedens van kindermishandeling, hanteert elke school een Protocol Kindermishandeling. In dit protocol is vastgelegd hoe de school omgaat met vermoedens van kindermishandeling. U kunt het opvragen bij de school. We hopen natuurlijk dat er nooit aanleiding zal zijn om dit protocol te gaan gebruiken.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het bestuursondersteuningsplan op de website van SPOVenray.